

Solicitud de cobertura médica

Planes individuales y familiares

 ¿Quién puede usar esta solicitud?	Usted puede usar esta aplicación para solicitar un plan de Kaiser Foundation Health Plan of the Northwest (KFHPNW). • Si desea obtener cobertura para su familia dentro del mismo plan de KFHPNW, llene una solicitud para la familia. Si un miembro de la familia quiere un plan de salud o dental diferente, tendrá que llenar una solicitud por separado. • Para ser elegible para la cobertura de KFHPNW, debe vivir en el área de servicio del suroeste de Washington.
 ¿Quién no debe usar esta solicitud?	• Si usted o alguno de los dependientes por los que presenta la solicitud tienen derecho a recibir Medicare Parte A o están inscritos en Medicare Parte B, no son elegibles para solicitar la nueva cobertura de KFHPNW. Visite kp.org/medicare (haga clic en "Español") para obtener más información sobre sus opciones de planes de Medicare o para solicitar la cobertura de Medicare. • Si califica para obtener asistencia financiera federal y desea ayuda para pagar los copagos, los coseguros, los deducibles o las primas, no llene esta solicitud. Debe solicitar la cobertura a través de Washington Healthplanfinder en wahealthplanfinder.org. • Para hacer cambios en su cuenta existente de KFHPNW, llame al 1-800-813-2000 (TTY 711).
 Cosas que debe recordar	• Si presenta la solicitud durante el periodo de inscripción abierta, es posible que su fecha de vigencia cambie según la fecha en la que recibamos su solicitud. Por lo general, será el 1 de enero si presenta la solicitud antes del 15 de diciembre. Devuelva esta solicitud lo antes posible, o puede presentar la solicitud más rápido en línea, en buykp.org (haga clic en "Español"). • Si presenta la solicitud durante un periodo de inscripción especial, visite kp.org/inscripcion especial o llame al 1-800-494-5314 (TTY 711) para obtener instrucciones. • Responda todas las preguntas y escriba en una computadora o en letra de imprenta usando tinta únicamente. Deje un recuadro vacío entre cada palabra y agregue un guion en el recuadro para los nombres compuestos. • Recuerde que la inscripción en un nuevo plan no cancela automáticamente ninguna otra cobertura que tenga. Para evitar pagar dos planes o quedar sin cobertura, asegúrese de cancelar cualquier otra cobertura que tenga a partir del día anterior al comienzo de su nueva cobertura. Si su evento calificado de vida es la pérdida de la cobertura de Kaiser Permanente, podemos revisar sus registros de membresía para verificar cuándo y por qué perdió la cobertura. • Para asegurarse de que su solicitud se procese a tiempo y no se cancele, envíe cada página de la solicitud completada, con todas las firmas requeridas y una prueba de su evento calificado de vida. Todos los campos son obligatorios si la información está disponible. Proporcionar su número de teléfono y correo electrónico nos permite comunicarnos con usted más fácilmente, si es necesario, para procesar su solicitud. Envíe estos documentos por correo postal a: - Kaiser Permanente for Individuals and Families - P.O. Box 23127 - San Diego, CA 92193-9921 - O por fax de manera segura al: 1-855-355-5334 Nota: Los cheques deben enviarse por correo postal, no por fax.
 ¿Necesita ayuda?	• Si necesita ayuda para llenar esta solicitud, llame al 1-800-494-5314 (TTY 711). • Le brindaremos asistencia en su idioma sin costo. • Si trabaja con un productor, llámelo para obtener ayuda.

Todos los planes son ofrecidos y están suscritos por Kaiser Foundation Health Plan of the Northwest. 500 NE Multnomah St., Suite 100, Portland, OR 97232.

©2025 Kaiser Foundation Health Plan of the Northwest

PASO 1: Elija su periodo de inscripción

Seleccione una opción: ☐ Inscripción abierta (vaya al Paso 2) ☐ Un periodo de inscripción especial (siga con este paso)

Elija su evento calificado de vida. Si tuvo más de uno, revise sus opciones, ya que las fechas de vigencia varían según el evento. **También se requiere una prueba de elegibilidad en un plazo de 10 días calendario.** Visite kp.org/inscripcionespecial o llame al **1-800-494-5314 (TTY 711)** para obtener más información sobre los eventos calificados de vida o si no ve su evento calificado de vida a continuación.

Cambio en la cobertura médica

- ☐ Pérdida de la cobertura médica esencial mínima (ponga el último día completo que tuvo cobertura)
¿Perdió la cobertura de KHPNW que le proporcionaba su empleador?
☐ Sí ☐ No
Si la respuesta es "Sí", tiene 2 opciones para continuar con nuestra cobertura
☐ Cobertura que comienza de manera automática el día después de que finaliza la cobertura de su empleador
☐ Cobertura que comienza en función del momento en que recibimos su solicitud. Ingrese en kp.org/inscripcionespecial y consulte "Pérdida de la cobertura médica esencial mínima" para obtener más detalles
- ☐ Elegibilidad para adquirir un plan de salud individual a través de un acuerdo de reembolso de cobertura médica individual (individual coverage health reimbursement arrangement, ICHRA) o un acuerdo de reembolso de gastos médicos para pequeños empleadores calificados (qualified small employer health reimbursment arrangement, QSEHRA)
- ☐ Interrupción de la contribución del empleador o de los subsidios del gobierno para pagar las primas de la Ley Omnibus Consolidada de Reconciliación Presupuestaria (Consolidated Omnibus Budget Reconciliation Act, COBRA)

Cambio en la familia

- ☐ Adición de un dependiente o convertirse en dependiente mediante matrimonio o una parte de hecho
- ☐ Adición de un dependiente o convertirse en dependiente por el nacimiento de un hijo, o por adopción o puesta en adopción o cuidados de crianza
Nota:En este caso, también debe elegir entre 2 opciones de fecha de vigencia:
☐ La fecha del nacimiento, adopción o colocación en adopción o en cuidados de crianza
☐ El primer día del mes después del nacimiento o la colocación del niño con usted
- ☐ Orden de manutención de los hijos u otra orden de la corte para cubrir a un dependiente
Nota: En este caso, también debe elegir entre 2 opciones de fecha de vigencia:
☐ La fecha de la orden de manutención u otra orden de la corte para cubrir a un dependiente
☐ El primer día del mes posterior a la fecha de la orden del tribunal
- ☐ Violencia doméstica o abandono conyugal dentro del hogar

Cambio en la residencia

- ☐ Traslado permanente con acceso a nuevos planes

Otros eventos calificados de vida

- ☐ Determinación por parte de Washington Healthplanfinder para circunstancias excepcionales

Escriba la fecha de su evento de vida calificado. / / (mm/dd/aaaa)

PASO 2: Elija su plan de salud

Elija un plan de salud. Si algún familiar va a solicitar un plan de salud diferente, envíe un formulario para cada plan por separado.

Bronze	Silver	Gold
☐ KP WA Bronze 9100 with Pediatric Dental	☐ KP WA Silver 5500 with Pediatric Dental	☐ KP WA Gold HSA 2100 with Pediatric Dental
☐ KP WA Bronze HSA 7100 with Pediatric Dental	☐ KP WA Silver HSA 3600 with Pediatric Dental	☐ KP WA Gold 1750 with Pediatric Dental
☐ KP WA Bronze 6000 with Pediatric Dental	☐ KP WA Silver 1000 with Pediatric Dental	☐ KP WA Gold 0 with Pediatric Dental

Para obtener información sobre los beneficios de salud y dentales, y sus limitaciones, montos de costo compartido y primas, consulte los detalles de sus materiales de inscripción. Para solicitar una copia de la *Evidencia de Cobertura* (Evidence of Coverage) de un plan en particular, visite kp.org/plandocuments (en inglés), llame al **1-800-813-2000 (TTY 711)** o comuníquese con su productor.

PASO 3: Elija su plan de atención dental opcional para adultos

La cobertura de atención dental se incluye en su plan de salud para todos los miembros menores de 18 años. También ofrecemos un plan de atención dental opcional para adultos mayores de 19 años por un cargo adicional mensual.

☐ Sí, me gustaría inscribirme en un plan dental.	Si la respuesta es "Sí", seleccione su plan dental.	☐ KP WA Adult Dental - \$1000/\$50 Ded
☐ No. No me interesa la cobertura de atención dental.		☐ KP WA Adult Dental - \$2000/\$100 Ded

PASO 4: Llene su información (todos los campos son obligatorios, si están disponibles)

Solicitante principal

En un plan individual, la persona solicitante principal es la que tendrá la cobertura del plan de salud. En un plan familiar, la persona solicitante principal es el familiar que tiene cobertura del plan de salud y está autorizado a realizar cambios en la cuenta. Si esta solicitud es solo para un niño menor de 18 años, el niño es el solicitante principal.

Nombre

Inicial del segundo nombre

Fecha de nacimiento (mm/dd/aaaa)

/

/

Apellido

Número de historia clínica anterior (si corresponde)

Estado (si corresponde)

Género:

☐ Masculino

☐ Femenino

☐ Prefiere no especificar

Número del Seguro Social (si corresponde)

-

-

Dirección de su casa (no se admiten apartados postales)

Ciudad

Estado

Código postal

Condado

Teléfono principal (teléfono celular si corresponde)

-

-

Dirección de correo electrónico

Dirección postal

☐ Marque esta casilla si es la misma que la dirección de su casa

Ciudad

Estado

Código postal

Idioma que prefiere hablar (si no es inglés)

Idioma que prefiere leer (si no es inglés)

¿El solicitante principal que está comprando este plan usa un acuerdo de reembolso de gastos médicos (health reimbursement arrangement, HRA)?

☐ Sí

Si la respuesta es "Sí", ¿de qué tipo?:

☐ ICHRA

☐ QSEHRA

Con un acuerdo de reembolso de cobertura médica individual (ICHRA) o un acuerdo de reembolso de gastos médicos para pequeños empleadores calificados (QSEHRA), su empleador establecerá y financiará una cuenta para ayudarle a pagar las primas mensuales del plan individual y los gastos de bolsillo como una alternativa a la cobertura médica de grupo tradicional.

Usar el HRA de un empleador para ayudar a pagar las primas y los gastos de bolsillo no cambia su elegibilidad para un plan Kaiser Permanente Individual and Family.

Padre, madre o tutor legal

Complete esta sección si la persona solicitante principal es menor de 18 años.
El padre, la madre o el tutor legal debe ser mayor de 18 años.

Nombre	Inicial del segundo nombre	Fecha de nacimiento (mm/dd/aaaa)
		/ /
Apellido		
Género:	Número del Seguro Social (si corresponde)	
☐ Masculino ☐ Femenino ☐ Prefiere no especificar	- -	
Idioma que prefiere hablar (si no es inglés)	Idioma que prefiere leer (si no es inglés)	

Cónyuge o pareja de hecho que recibirá cobertura

Una pareja de hecho es una persona registrada y reconocida legalmente como su pareja de hecho por el estado de Washington.

Nombre	Inicial del segundo nombre	Elija una opción:
		☐ Cónyuge ☐ Pareja de hecho
Apellido		
Fecha de nacimiento (mm/dd/aaaa)	Número de historia clínica anterior (si corresponde)	Estado (si corresponde)
/ /	-	
Género:	Número del Seguro Social (si corresponde)	Teléfono principal (teléfono celular si corresponde)
☐ Masculino ☐ Femenino ☐ Prefiere no especificar	- -	- -
Dirección de correo electrónico		

Dependientes que recibirán cobertura

Si tiene más de 3 dependientes que recibirán cobertura, llene una copia adicional de esta página y preséntela con su solicitud. Proporcione teléfono y correo electrónico únicamente para los dependientes mayores de 18 años.

1

Nombre	Inicial del segundo nombre	Fecha de nacimiento (mm/dd/aaaa)
		/ /
Apellido		
Número de historia clínica anterior (si corresponde)	Estado (si corresponde)	Género:
-		☐ Masculino ☐ Femenino ☐ Prefiere no especificar
Relación con la persona solicitante principal		Número del Seguro Social (si corresponde)
		- -
Dirección de correo electrónico		Teléfono principal (teléfono celular si corresponde)
		- -

Dependientes que recibirán cobertura

Si tiene más de 3 dependientes que recibirán cobertura, llene una copia adicional de esta página y preséntela con su solicitud. Proporcione teléfono y correo electrónico únicamente para los dependientes mayores de 18 años.

2 Nombre

Inicial del
segundo nombre

Fecha de nacimiento (mm/dd/aaaa)

 / /

Apellido

Número de historia clínica anterior
(si corresponde)

Estado
(si corresponde)

Género:

☐ Masculino ☐ Femenino
☐ Prefiere no especificar

Número del Seguro Social (si corresponde)

 - -

Relación con el solicitante principal

Teléfono principal (teléfono celular si corresponde)

 - -

Dirección de correo electrónico

3 Nombre

Inicial del
segundo nombre

Fecha de nacimiento (mm/dd/aaaa)

 / /

Apellido

Número de historia clínica anterior
(si corresponde)

Estado
(si corresponde)

Género:

☐ Masculino ☐ Femenino

Número del Seguro Social (si corresponde)

 - -

Relación con el solicitante principal

Teléfono principal (teléfono celular si corresponde)

 - -

Dirección de correo electrónico

PASO 5: Elija un representante autorizado (si tiene uno)

Puede autorizar a un amigo de confianza o a un pariente para que hable con nosotros sobre esta solicitud, para que vea su información o para que actúe en su nombre solo en cuestiones relacionadas con esta solicitud. Esta persona se conoce como el representante autorizado.

Nombre

Inicial del segundo nombre

Apellido

Teléfono principal (teléfono celular si corresponde)

 - -

Al firmar, usted designa a esta persona como su representante legal autorizado para que obtenga información oficial sobre esta solicitud y actúe en su nombre en cuestiones relacionadas con esta solicitud.

X

Fecha (mm/dd/aaaa)

 / /

Solicitante principal (padre, madre o tutor legal para menores de 18 años)

Importante: La persona solicitante principal debe leer, firmar y escribir la fecha a continuación. Si el solicitante principal es menor de 18 años, deberá firmar el padre, la madre o el tutor legal. Al firmar, el padre, la madre o el tutor legal se compromete a pagar la totalidad de las primas, los copagos, los coseguros y los deducibles de todas las personas solicitantes mencionadas en esta solicitud. Una copia de su acuerdo con su firma es tan válida como el original. Si falta la firma, cancelaremos la solicitud. Para ser elegible para la cobertura de KFHPNW, ni usted ni ninguno de los dependientes por los que presenta la solicitud pueden tener derecho a recibir Medicare Parte A ni estar inscritos en Medicare Parte B.

- X

Solicitante principal (padre, madre o tutor legal para menores de 18 años)

PASO 7: Ingrese los datos para el pago para el primer mes.

Si no envía la información de pago completa o el pago con su solicitud, recibirá una factura. Debe pagar la prima del primer mes antes de la fecha de vencimiento o se cancelará su solicitud y no tendrá cobertura.

Información de pago

Nombre de la persona responsable del pago

Inicial del segundo nombre

Apellido de la persona responsable del pago

Address

Ciudad

Estado

Código postal

Opciones de pago (elija una) ☐ Pago electrónico ☐ Cheque ☐ Giro postal ☐ Tarjeta de crédito ☐ Tarjeta de débito**Si escogió el pago electrónico, seleccione el tipo de cuenta:** ☐ Cuenta corriente ☐ Cuenta de ahorros

Autorizo a Kaiser Foundation Health Plan, Inc. (KFHP) y a la institución financiera designada a que acepten esta transferencia del monto del pago del primer mes de mi cuenta corriente o cuenta de ahorros después de que KFHP procese mi solicitud.

Nombre del banco

Número de ruta bancaria

Número de cuenta

Nombre del titular de la cuenta

Inicial del segundo nombre

Apellido del titular de la cuenta

X

Fecha (mm/dd/aaaa)

Firma del titular de la cuenta

Si escogió cheque o giro postal

Escriba el nombre del solicitante principal en el cheque. Envíe el pago por correo postal junto con su solicitud a la dirección que se menciona en la página 1.

Para pagar con tarjeta de crédito o débito, llene la siguiente sección.

Nombre del titular de la tarjeta (como aparece en la tarjeta)

Inicial del segundo nombre

Apellido del titular de la tarjeta (como aparece en la tarjeta)

Número de tarjeta

Fecha de vencimiento (mm/aaaa)

X

Fecha (mm/dd/aaaa)

Firma del titular de la tarjeta

Pagos mensuales automáticos (opcional)

Para cancelar o actualizar los pagos automáticos, visite kp.org/payonline (en inglés) o comuníquese con la Central de Llamadas de Servicio a los Miembros al 1-866-291-4010 (TTY 711).

¿Desea registrarse para hacer pagos mensuales automáticos?

- ☐ Sí

☐ Deseo registrar un nuevo método de pago. (Llene esta página).

☐ Utilicen el mismo método de pago que proporcioné para el pago de mi primer mes. (Sáltese esta página).
- ☐ No, no deseo hacer pagos mensuales automáticos. (Sáltese esta página).

Nombre de la persona responsable del pago

Inicial del segundo nombre

Apellido de la persona responsable del pago

Dirección de facturación

Ciudad

Estado

Código postal

Opciones de pago automático (elija una) ☐ Pago electrónico ☐ Tarjeta de crédito (no se pueden usar tarjetas de débito)

Si escogió el pago electrónico, seleccione el tipo de cuenta: ☐ Cuenta corriente ☐ Cuenta de ahorros

Autorizo a Kaiser Foundation Health Plan, Inc. (KFHP) y a la institución financiera designada a que acepten esta transferencia de mi cuenta corriente o cuenta de ahorros.

Nombre del banco

Número de ruta bancaria

Número de cuenta

Nombre del titular de la cuenta

Inicial del segundo nombre

Apellido del titular de la cuenta

X

Fecha (mm/dd/aaaa)

Firma del titular de la cuenta

Para pagar con tarjeta de crédito, llene la siguiente sección.

Nombre del titular de la tarjeta (como aparece en la tarjeta)

Inicial del segundo nombre

Apellido del titular de la tarjeta (como aparece en la tarjeta)

Número de tarjeta

Fecha de vencimiento (mm/aaaa)

X

Fecha (mm/dd/aaaa)

Firma del titular de la tarjeta

Para personas solicitantes que trabajen con un productor o un representante de Kaiser Permanente

Si un productor o representante de Kaiser Permanente (empleado) le ayudó a decidir en qué plan inscribirse o le ayudó a llenar la solicitud, asegúrese de que complete esta página.

El productor puede recibir de Kaiser Permanente un pago u otra compensación en relación con su compra de la cobertura.

Nuestra compensación estándar es de \$20 para planes médicos y \$2.50 para planes dentales, por mes, por miembro, más una posible bonificación. Para obtener más información, visite kp.org/brokercompensation (en inglés).

Nota: Las primas son las mismas, independientemente de si utiliza o no los servicios de un productor o un representante de Kaiser Permanente.

Esta sección debe llenarla su productor o representante después de que usted llene esta solicitud:

Nombre de la agencia										Número de identificación de la agencia									
Productor o representante de Kaiser Permanente (primer nombre, segundo nombre, apellido)																			
Dirección																			
Ciudad																			
Estado		Código postal			Kaiser Permanente: número de identificación							Número nacional de productor (NPN)							
Teléfono principal (teléfono celular si corresponde)										Fax									
- -										- -									
Dirección de correo electrónico																			

Yo (el productor/representante de Kaiser Permanente) no he efectuado representaciones para el solicitante en relación con provisiones, beneficios, condiciones ni limitaciones de la Evidencia de Cobertura, excepto a través de los materiales escritos proporcionados por KFHPNW. Se ha informado al solicitante que KFHPNW asigna la fecha de entrada en vigencia de la cobertura. Certifico que la información que me ha brindado el solicitante ha sido debidamente registrada.

☐ Sí ☐ No

X

Productor o representante de Kaiser Permanente

Fecha (mm/dd/aaaa)

/ /

Aviso de no discriminación

Kaiser Foundation Health Plan of the Northwest (Kaiser Health Plan) cumple con las leyes de derechos civiles aplicables federales y estatales y no discrimina o excluye a las personas ni las trata de forma diferente por motivos de raza, color, país de origen (incluido el dominio de inglés limitado y el idioma principal), edad, discapacidad o sexo (incluidas características sexuales, rasgos intersexuales, embarazo o condiciones relacionadas, orientación sexual, identidad de género, expresión de género y estereotipos de género).

Kaiser Health Plan:

- Brinda a las personas que tienen una discapacidad modificaciones razonables y servicios y dispositivos auxiliares adecuados sin costo alguno, tales como:
 - intérpretes calificados de lenguaje de señas,
 - información escrita en otros formatos, tales como letra grande, audio, braille y formatos electrónicos accesibles.
- Ofrece servicios lingüísticos sin costo a las personas cuyo idioma principal no es el inglés, tales como:
 - intérpretes calificados,
 - información por escrito en otros idiomas.

Si necesita estos servicios, llame a Servicio a los Miembros al **1-800-813-2000** (TTY: **711**).

Si considera que Kaiser Health Plan no le ha proporcionado estos servicios o que ha sufrido discriminación de alguna otra forma por motivos de raza, color, país de origen, edad, discapacidad, sexo, identidad de género u orientación sexual pueden presentar una queja formal ante el coordinador de derechos civiles (Civil Rights Coordinator) por correo postal, teléfono o fax. Si necesita ayuda para presentar una queja formal, el coordinador de derechos civiles de Kaiser está disponible para ayudarle. Puede comunicarse con el coordinador de derechos civiles al:

Departamento de Asistencia a los Miembros (Member Relations Department)
A la atención de: Kaiser Civil Rights Coordinator
500 NE Multnomah St., Suite 100
Portland, OR 97232-2099
Por fax: **1-855-347-7239**

También puede presentar una queja sobre derechos civiles de forma electrónica ante la Oficina de Derechos Civiles en el Departamento de Salud y Servicios Humanos de los Estados Unidos mediante el portal de quejas formales de la Oficina de Derechos Civiles en **<https://ocrportal.hhs.gov/ocr/portal/lobby.jsf>**, o por correo postal o por teléfono a:

U.S. Department of Health and Human Services
200 Independence Avenue, SW
Room 509F, HHH Building
Washington, DC 20201
Teléfono: **1-800-368-1019**
TDD: **1-800-537-7697**

Los formularios de queja están disponibles en **www.hhs.gov/ocr/office/file/index.html**.

Para miembros en Washington:

También puede presentar una queja de forma electrónica ante la Oficina del Comisionado de Seguros del estado de Washington, a través del portal de quejas informales de esta oficina en **<https://www.insurance.wa.gov/file-complaint-or-check-your-complaint-status>**, o por teléfono al **1-800-562-6900** ó **360-586-0241** (TDD). Los formularios de quejas informales están disponibles en **<https://fortress.wa.gov/oic/online-services/cc/pub/complaintinformation.aspx>**.

Ayuda en su idioma

ATTENTION: If you speak English, language assistance services including appropriate auxiliary aids and services, free of charge, are available to you. Call **1-800-813-2000** (TTY: 711).

አማርኛ (Amharic) ትኩረት: አማርኛ የሚናገሩ ከሆነ ተገቢ የሆኑ ረዳት መርጃዎችን እና አገልግሎቶችን ጨምሮ የቋንቋ እርዳታ አገልግሎቶች በነጻ ይገኛሉ። በ **1-800-813-2000** ይደውሉ (TTY: 711)።

العربية (Arabic) تنبيه: إذا كنت تتحدث العربية، تتوفر لك خدمات المساعدة اللغوية بما في ذلك من وسائل المساعدة والخدمات المناسبة بالمجان. اتصل بالرقم **1-800-813-2000** (TTY: 711).

中文 (Chinese) 注意事項: 如果您說中文，您可獲得免費語言協助服務，包括適當的輔助器材和服務。致電**1-800-813-2000** (TTY: 711)。

فارسی (Farsi) توجه: اگر به زبان فارسی صحبت می‌کنید، «تسهیلات زبانی»، از جمله کمک‌ها و خدمات پشتیبانی مناسب، به صورت رایگان در دسترس‌تان است با **1-800-813-2000** (تلفن متنی: 711) تماس بگیرید.

Français (French) ATTENTION : si vous parlez français, des services d'assistance linguistique comprenant des aides et services auxiliaires appropriés, gratuits, sont à votre disposition. Appelez le **1-800-813-2000** (TTY: 711).

Deutsch (German) ACHTUNG: Wenn Sie Deutsch sprechen, steht Ihnen die Sprachassistentz mit entsprechenden Hilfsmitteln und Dienstleistungen kostenfrei zur Verfügung. Rufen Sie **1-800-813-2000** an (TTY: 711).

日本語 (Japanese) 注意 : 日本語を話す場合、適切な補助機器やサービスを含む言語支援サービスが無料で提供されます。 **1-800-813-2000**までお電話ください (TTY: 711)。

ខ្មែរ (Khmer) យកចិត្តទុកដាក់: បើអ្នកនិយាយខ្មែរ សេវាជំនួយភាសា រួមទាំងជំនួយនិងសេវាសម្រួលដោយឥតគិតថ្លៃ មានចំពោះអ្នក។ ហៅ **1-800-813-2000** (TTY: 711)។

한국어 (Korean) 주의: 한국어를 구사하실 경우, 필요한 보조 기기 및 서비스가 포함된 언어 지원 서비스가 무료로 제공됩니다. **1-800-813-2000**로 전화해 주세요 (TTY: 711).

ລາວ (Laotian) ເອົາໃຈໃສ່: ຖ້າທ່ານເວົ້າພາສາລາວ, ການບໍລິການຊ່ວຍເຫຼືອດ້ານພາສາ ວວມທັງອຸປະກອນ ແລະ ການບໍລິການຊ່ວຍເຫຼືອທີ່ເໝາະສົມ ຈະມີໃຫ້ທ່ານໂດຍບໍ່ເສຍຄ່າ. ໂທ **1-800-813-2000** (TTY: 711).

Afaan Oromoo (Oromo) XIYYEEFFANNOO: Yoo Afaan Oromo dubbattu ta'e, Tajaajila gargaarsa afaanii, gargaarsota dabalataa fi tajaajiloota barbaachisoo kaffaltii irraa bilisa ta'an, isiniif ni jira. **1-800-813-2000** irratti bilbilaa (TTY:- 711)

ਪੰਜਾਬੀ (Punjabi) ਧਿਆਨ ਦਿਓ: ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਪੰਜਾਬੀ ਬੋਲਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਲਈ ਮੁਫਤ ਉਪਲਬਧ ਭਾਸ਼ਾ ਸਹਾਇਤਾ ਸੇਵਾਵਾਂ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਯੋਗ ਸਹਾਇਕ ਸਹਾਇਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੇਵਾਵਾਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ। ਕਾਲ ਕਰੋ **1-800-813-2000** (TTY:- 711)।

Română (Romanian) ATENȚIE: Dacă vorbiți română, vă sunt disponibile gratuit servicii de asistență lingvistică, inclusiv ajutoare și servicii auxiliare adecvate. Sunați la **1-800-813-2000** (TTY: 711).

Русский (Russian) ВНИМАНИЕ! Если вы говорите по-русски, вам доступны бесплатные услуги языковой поддержки, включая соответствующие вспомогательные средства и услуги. Позвоните по номеру **1-800-813-2000** (TTY: 711).

Español (Spanish) ATENCIÓN: Si habla español, tiene a su disposición servicios de asistencia lingüística que incluyen ayudas y servicios auxiliares adecuados y gratuitos. Llame al **1-800-813-2000** (TTY: 711).

Tagalog (Tagalog) PAALALA: Kung nagsasalita ka ng Tagalog, available sa iyo ang serbisyo ng tulong sa wika kabilang ang mga naaangkop na karagdagang tulong at serbisyo, nang walang bayad. Tumawag sa **1-800-813-2000** (TTY: **711**).

ไทย (Thai) โปรดทราบ: หากท่านพูดภาษาไทย ท่านสามารถขอรับบริการช่วยเหลือด้านภาษา รวมทั้งเครื่องช่วยเหลือและบริการเสริมที่เหมาะสมได้ฟรี โทร **1-800-813-2000** (TTY: **711**).

Українська (Ukrainian) УВАГА! Якщо ви володієте українською мовою, вам доступні безкоштовні послуги з мовної допомоги, включно із відповідною додатковою допомогою та послугами. Зателефонуйте за номером **1-800-813-2000** (TTY: **711**).

Tiếng Việt (Vietnamese) CHÚ Ý: Nếu bạn nói tiếng Việt, bạn có thể sử dụng các dịch vụ hỗ trợ ngôn ngữ miễn phí, bao gồm các dịch vụ và phương tiện hỗ trợ phù hợp. Xin gọi **1-800-813-2000** (TTY: **711**).